

HANDLEIDING

BIM COMMUNICATIE MET BCF



Deze handleiding geeft stap voor stap aanwijzingen voor betere communicatie in BIM software **Tekla Structures** met BCF.

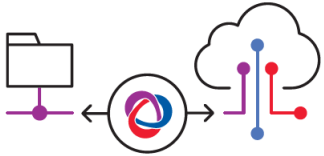
BIM Collaboration Format (BCF) is een open standaard die wordt ontwikkeld en beheerd door buildingSMART International.

Versie 1.0 [04-01-2022]

Bij het opstellen van deze instructies is uitgegaan van:
Tekla Structures 2021 actief d.d. 2022-01-04 en de BCF
2.1 Comment Tool versie 1.2 actief d.d. 2022-01-04.

2.4 DELEN

- ✓ Issues kunnen gedeeld worden via bestanden of online worden gesynchroniseerd.



2.4 Delen

Issues delen via BCF bestanden

In Tekla Structures kan de BCF Comment Tool of BCF 2.1 Comment Tool worden gebruikt ten behoeve van communicatie middels BCF. Deze tools zijn via Tekla Warehouse te downloaden. Hier is tevens een uitgebreide handleiding van de tools te vinden.

Open via het Applicaties & Componenten zijpaneel de 'BCF (2.1) Comment tool' [1].

Onderneem de volgende stappen om issues uit een BCF bestand te openen:

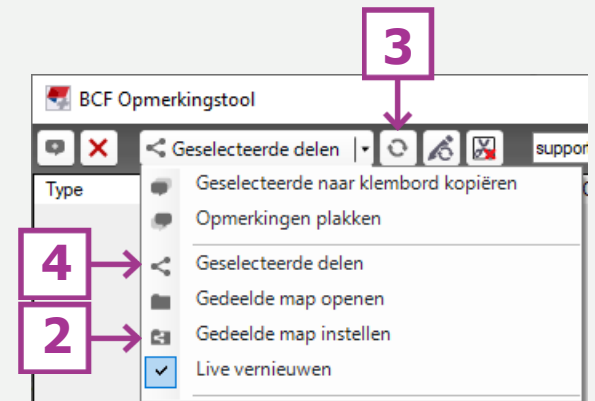
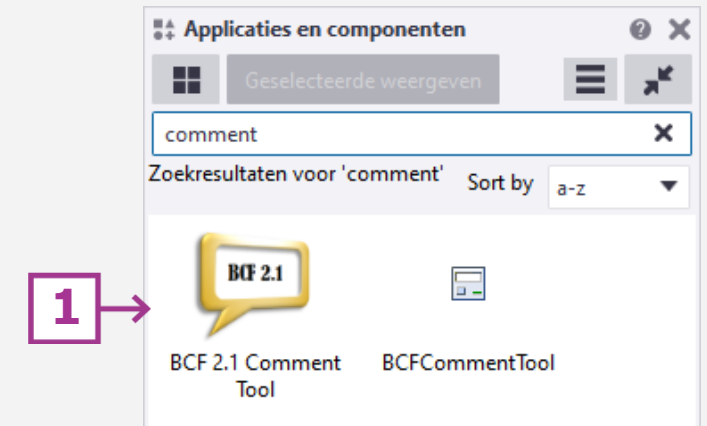
- Bij 'Gedeelde map instellen' [2] selecteer een gedeelde map waarin de BCF bestanden van het huidige project worden geplaatst.
- 'Synchroniseer' [3] zodat de BCF bestanden uit de gedeelde map worden ingelezen.

Onderneem de volgende stappen om issues te delen:

- Selecteer de issues welke gedeeld moeten worden.
- Exporteer de issues naar een BCF bestand door het commando 'Geselecteerde delen' [4] te selecteren.
- Het BCF bestand wordt in de gedeelde map geplaatst en kan bijvoorbeeld via email gedeeld worden.

Let op: Bepaal bij de start van het project of issues worden gedeeld met versie 2.0 of 2.1. Gebruik voor versie 2.0 de BCF Comment tool en voor versie 2.1 de BCF 2.1 Comment Tool. Andere BCF versies zijn niet compatibel.

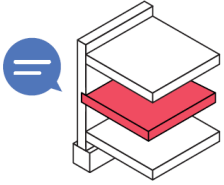
Tip: Indien de gedeelde map een shared folder is, bijvoorbeeld een Dropbox folder, kunnen op deze manier issues direct met elkaar uitgewisseld worden.



WAT IN BCF?

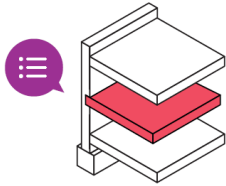
3.1 NAAMGEVING

- ✓ Geef elke titel een unieke naam.
voorbeeld: aspect en volgnummer (kpv_025)



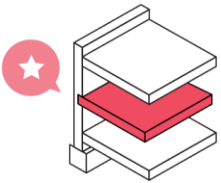
3.2 OMSCHRIJVING

- ✓ Omschrijf probleem of taak.
- ✓ Wees (extreem) duidelijk.
- ✓ Maak de opmerking S.M.A.R.T.
voorbeeld: vorm: creëer sparing voor stalen kolom met 30mm spelling



3.3 STATUS

- ✓ Geef elk issue een status, zodat iedereen de voortgang kan volgen.
voorbeeld: Open: issue is nog niet afgehandeld



3.4 VERANTWOORDELIJKHEID

- ✓ Geef aan wie verantwoordelijk is voor een issue.
- ✓ Maak maximaal 1 persoon verantwoordelijk.



HOE IN NATIVE SOFTWARE: TEKLA STRUCTURES

3.1 Naamgeving

Vul hier [1] een titel in met een unieke naam.

3.2 Omschrijving

Geef een heldere omschrijving [2] van het probleem.

3.3 Status

Bepaal hier [3] de status van het issue.

Let op: De verschillende statussen zijn in te stellen in Tekla Structures, maar niet in andere applicaties. Spreek af welke statussen er worden toegepast.

3.4 Verantwoordelijkheid

Na het 'Opslaan' [4] van het issue kan er aangegeven worden wie er verantwoordelijk is voor het issue. In Tekla Structures heet dit 'Toegewezen'. Er kan maar één persoon worden toegewezen. Klik hiervoor met de rechtermuisknop op het issue en selecteer 'Instellen Toegewezen...' [5].

Type	Status	Priority	Titel	Opmerking	Toegewezen	Auteur	Datum	Due	Gedeeld	Documents
Error	Open	Medium	Dakconstructie_001	S.M.A.R.T. omschrijving. Wees extreem duidelijk...	Erwin van Rijbroek	supportdesk@construsoft.com	2022-01-04 14:25:37	2022-01-05		

1 → Dakconstructie 001

2 → S.M.A.R.T. omschrijving. Wees extreem duidelijk waar het probleem over gaat en geef heldere oplossingen.

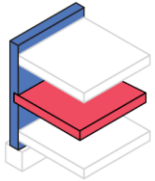
3 → Open

4 → Opslaan

5 → Instellen Toegewezen...

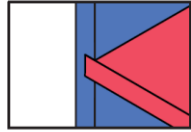
3.5 OBJECTEN

- ✓ Voeg uitsluitend relevante en zichtbare objecten toe.
- ✓ Maak modellen waarin objecten staan beschikbaar voor actiehouder.



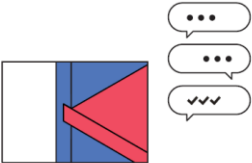
3.6 AFBEELDINGEN

- ✓ De afbeelding moet het issue duidelijk verbeelden.
- ✓ Meerdere afbeeldingen? Licht elke afbeelding toe.
voorbeeld: Afbeelding 1: vloer doorsnijdt buitenmuur



3.7 REACTIE

- ✓ Ter ondersteuning van een opmerking of reactie, kun je afbeeldingen toevoegen.
- ✓ Een reactie is niet verplicht, maar kan het issue verduidelijken en de gewenste uitkomst versnellen.



3.5 Objecten

Selecteer objecten in het 3D venster, ze lichten op. Klik op de rechtermuisknop, houdt de shift-toets ingedrukt en selecteer 'Alleen geselecteerde objecten weergeven' [1]. Creëer vervolgens een nieuw issue [2], de geselecteerde objecten [3] worden automatisch meegenomen in het issue.

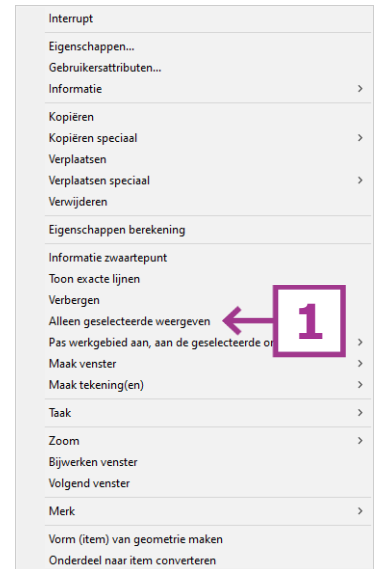
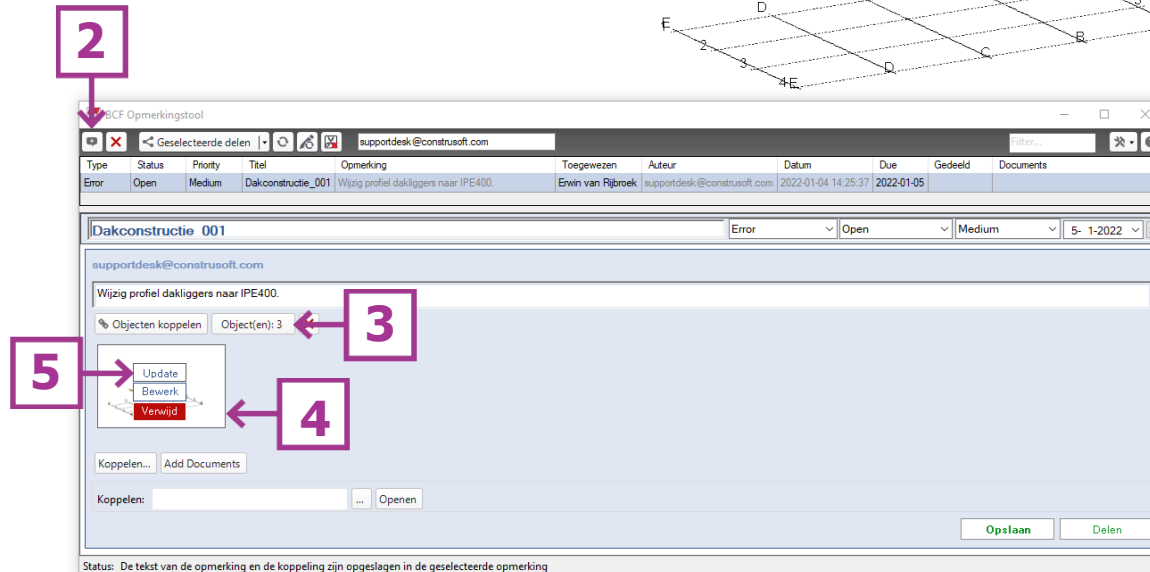
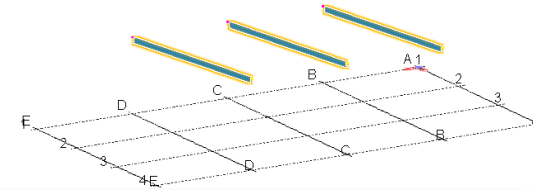
3.6 Afbeeldingen

Er wordt automatisch een afbeelding [4] gemaakt. De afbeelding kan aangepast worden door het modelvenster te wijzigen (bijvoorbeeld roteren) en vervolgens op 'Update' [5] te drukken.

3.7 Reactie

Bij 'Een opmerking schrijven...' [6] kan er een reactie worden gegeven. Dit veld is enkel beschikbaar bij issues welke gedeeld zijn.

Tip: Het is niet benodigd om te melden dat het issue is opgelost. Hiervoor wordt de status aangepast.





BIM COMMUNICATIE

GEEN PUNT MET BCF!

Deze handleiding is opgesteld als hulpmiddel, de informatie welke in dit document wordt gecommuniceerd is te gebruiken op eigen risico. Er wordt niet gegarandeerd dat de geboden informatie correct is. Auteur en samensteller kunnen niet aansprakelijk worden gesteld voor eventueel aangerichte schade welke zou kunnen voortvloeien uit het gebruik van dit document of het toepassen van de adviezen uit dit document.

Auteurs Tekla Structures: Erwin van Rijbroek en Frans van Bekkum